

## DISCIPLINARE (REGOLAMENTO) DELLA CONSULTA DEL VOLONTARIATO SOCIALE

**Art. 1** La Consulta del Volontariato Sociale persegue l'obiettivo di realizzare maggior coordinamento delle attività e degli interventi sociali pubblici e privati sul territorio del Municipio II, e promuove iniziative volte ad acquisire una più ampia conoscenza dei bisogni sociali del territorio al fine di consentire al Consiglio del Municipio di programmare servizi sociali più rispondenti alle effettive richieste della popolazione. I referenti della Consulta sono la Commissione Consiliare Affari Sociali ed il consiglio del Municipio II.

**Art. 2** La Consulta è composta dai rappresentanti designati dalle Associazioni e Gruppi di Volontariato Sociale operanti nel Municipio II, uno per ciascuna Associazione o Gruppo. E' previsto un solo membro supplente per ciascuna di essi.

La Consulta dura in carica quattro anni ed il rinnovo della stessa avviene con apposito atto deliberativo del Consiglio del Municipio. Ulteriori richieste di adesione alla Consulta del Volontariato Sociale potranno essere presentate all'Ufficio Affari Sociali del Municipio II, che ne informerà il presidente della Consulta, entro il 15 gennaio, entro il 15 aprile, entro il 15 luglio ed entro il 15 ottobre di ogni anno e dopo esame della Commissione Affari Sociali, approvate dal Consiglio del Municipio II nella prima seduta successiva alle quattro date.

La nuova Consulta verrà convocata dal Presidente del Municipio II entro 30 giorni dalla data del rinnovo, per l'elezione del Presidente e del Vice Presidente della Consulta stessa.

**Art. 3** Ogni due anni la Consulta stessa deve nuovamente eleggere nel suo seno, nella prima seduta utile, il Presidente e il Vice Presidente. Il Presidente convoca e presiede le riunioni della Consulta.

Le riunioni sono convocate almeno una volta al mese dal Presidente o, in caso di impedimento dello stesso, previa comunicazione, dal Vice Presidente.

**Art. 4** Di ogni riunione verrà redatto verbale a cura di un funzionario designato dal Direttore del Municipio II. Detto verbale sarà sottoscritto dal Presidente della Consulta, sarà posto all'approvazione della Consulta nella seduta successiva, e ne sarà quindi consegnata copia al Presidente e ai membri della Commissione Consiliare Affari Sociali.

**Art. 5** Le riunioni della Consulta sono valide con la presenza della metà più uno dei componenti.

Le decisioni sono valide se adottate a maggioranza semplice dei presenti.

**Art. 6** Le convocazioni delle riunioni saranno curate dal Servizio Affari Sociali del Municipio II.

**Art. 7** La Consulta si riunisce con la Commissione Consiliare Affari Sociali bimestralmente, o qualora la Commissione o la Consulta ne facessero richiesta, al fine di relazionare sulle attività svolte e sulle esigenze emerse. Ogni due anni la Consulta presenta una relazione scritta alla Commissione Consiliare Affari Sociali, circa le attività svolte ed i programmi futuri. Tale relazione costituisce parte integrante della Deliberazione di cui all'Art. 2 Secondo Comma.

**Art. 8** L'assenza dei rappresentanti delle Associazioni o Gruppi alle riunioni della Consulta, per più di tre sedute consecutive, comporta la decadenza d'ufficio delle Associazioni stesse. E' compito dell'Ufficio Servizi Affari Sociali dare comunicazione scritta all'Associazione dopo la seconda assenza del proprio Rappresentante, al fine di consentirne l'eventuale sostituzione.

**Art. 9** Le riunioni della Consulta si terranno in uno dei locali messi a disposizione dal Municipio II.